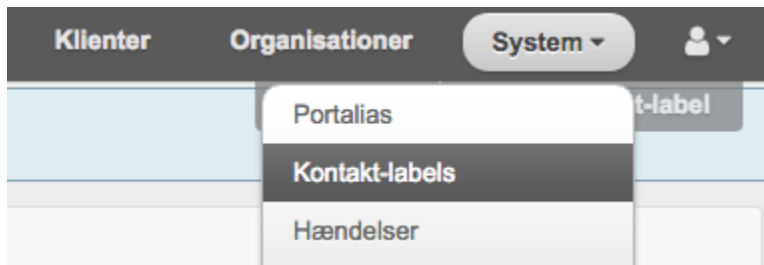


Kontakt-labels - Rediger

Log ind i AftalePortalen

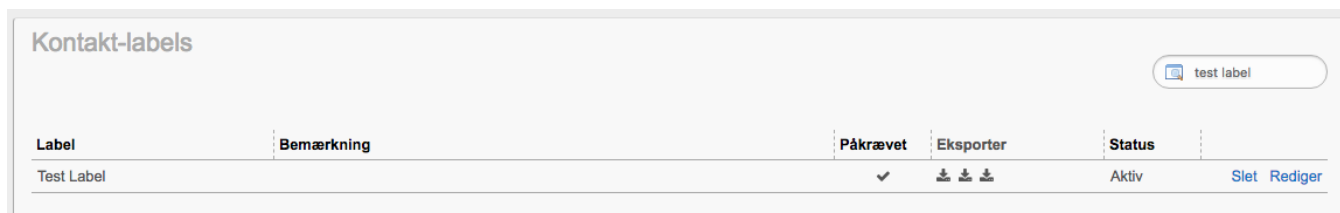
Vælg "**System**" i topmenuen og klik på "**Kontakt-labels**" i dropdown menuen.



Fremsøg den ønskede label evt. ved hjælp af søgeboksen.

A screenshot of a search form titled 'Søgning'. It has a yellow background. There are two input fields: 'Label' and 'Fritekst'. The 'Fritekst' field contains the text 'test label'. Below the fields is a 'Søg' button.

Klik på linien for den givne label eller klik på "**Rediger**".



Label	Bemærkning	Påkrævet	Eksporter	Status	
Test Label		✓	📄 📄 📄	Aktiv	Slet Rediger

Vinduet "**Rediger Kontakt-label**" åbnes.

Rediger Kontakt-label ✖

Label	<input type="text" value="Test Label"/>
Aktiv for Klient	<input type="radio"/> Nej <input checked="" type="radio"/> Ja
Aktiv for Service	<input type="radio"/> Nej <input checked="" type="radio"/> Ja
Aktiv for Organisation	<input type="radio"/> Nej <input checked="" type="radio"/> Ja
Påkrævet	<input type="radio"/> Nej <input checked="" type="radio"/> Ja
Bemærkning	<input type="text" value="Bemærkning"/>

Indtast dine ændringer se [Kontakt-labels - Oprette](#) for feltbeskrivelser.

Klik på **"Gem"** for at gemme de nye informationer.



Hvis den givne kontakt-labelen som ønskes redigeret har relationer til kontakter, dvs. er i brug, kan kontakt-labelen ikke redigeres.

Dette indikeres ved at alle felter er deaktiverede, og teksten **"Kontakt-label kan ikke redigeres. Der findes kontakter, som anvender kontakt-labelen."** vises.